**Специалист первой категории отдела экономики и финансов**

**Администрации Матвеево-Курганского сельского поселения**

**1. Квалификационные требования**

1. Для замещения должности специалиста первой категории отдела экономики и финансов устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и функциональные квалификационные требования.

1.1. **Базовые квалификационные требования:**

1.1.1. Муниципальный служащий, замещающий должность специалист первой категории, должен иметь среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

1.1.2. а) для замещения должности специалиста первой категории отдела экономики и финансов установлено без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

1.1.3. Специалист первой категории отдела экономики и финансов должен обладать следующими базовыми знаниями:

1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) правовыми знаниями основ:

а) Конституции Российской Федерации;

б) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

в)  Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

г) законодательства о противодействии коррупции;

1.1.4. Специалист должен обладать следующими базовыми умениями:

- работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

- работы в информационно-правовых системах.

1.2. Муниципальный служащий, замещающий специалиста первой категории должен соответствовать следующим функциональным квалификационным требованиям.

1.2.1Специалист, должен иметь:

а) среднее профессиональное образование по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Экономика», «Юриспруденция», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1.2.2. Специалист первой категории отдела экономики и финансов должен обладать следующими знаниями в области законодательства Российской Федерации, знаниями муниципальных правовых актов и иными знаниями, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в соответствующей области деятельности и по виду деятельности:

Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями».

Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:

- нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об основных направлениях бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период;

- нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о бюджетном процессе в городском поселении или сельском поселении;

- нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке проведения кассовых операций за счет средств областных государственных бюджетных и автономных учреждений;

- нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке проведения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение главных распорядителей и получателей бюджетных средств.

Муниципальные правовые акты:

- муниципальный правовой акт о бюджетном процессе в городском поселении (сельском поселении);

- муниципальный правовой акт о порядке управления, контроля и обслуживания муниципального долга;

- муниципальный правовой акт о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «городское поселение» (сельское поселение) бюджету муниципального образования «муниципальный район»;

- муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд муниципального района;

- муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок открытия и ведения лицевых счетов;

- муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок открытия и ведения лицевых счетов по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение;

- муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения;

- муниципальный правовой акт об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения (сельского поселения) и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения (сельского поселения).

- муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городскому поселению (сельскому поседению) на возмещение затрат, юридическим лицам (за исключением государственным, муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг оказываемых населению городского поселения (сельского поселения);

- муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского поселения (сельского поселения);

- муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок документооборота по начислению, учету и возврату платежей бюджета муниципального образования городского поселения (сельского поселения);

- муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок проведения оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот».

Иные знания, необходимые для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей:

- понятие бюджета и его социально-экономическая роль в обществе;

- бюджетная система Российской Федерации;

- понятие и цели бюджетной политики;

- понятие, объекты и субъекты бюджетного учета;

- понятие и виды бюджетной отчетности;

- понятие и состав регистров бюджетного учета;

- методы бюджетного планирования;

- принципы бюджетного учета и отчетности.

1.2.3. Специалист первой категории должен обладать следующими умениями, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в соответствующей области деятельности и по виду деятельности:

- составлять квартальные и годовые отчеты об исполнении бюджета;

- составлять и вести сводную бюджетную роспись;

- составлять отчетность об исполнении местного бюджета, включая кассовое исполнение бюджета.